



**UNIVERSITAS
WIDYA HUSADA
SEMARANG**

INSTRUKSI KERJA LABORATORIUM

PROGRAM STUDI S1

INFORMATIKA MEDIS

UNIVERSITAS WIDYA HUSADA SEMARANG

LPMP

Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pendidikan

(Dicetak oleh LPMP Universitas Widya Husada Semarang untuk kalangan sendiri)


UNIVERSITAS WIDYA HUSADA SEMARANG

Jl. Subali Raya No. 12 Krapyak, Semarang

Telp. (024) 761-2988, 761-2944 Fax. (024) 761-2944


Email: widya_husada@yahoo.com

Web: <https://uwhs.ac.id>

 UWHS	FORMULIR	No Dokumen:	WH-FM-06/03
		No Revisi	01
	Daftar Induk Dokumen Internal Laboratorium S1 Informatika Medis	Tgl berlaku	02 Juni 2020
		Halaman	1 dari 1

**Daftar Induk Dokumen Internal
Laboratorium S1 Informatika Medis**

No	Nomer Instruksi Kerja	Laboratorium Keperawatan	Ref	Tanggal Berlaku
1.	WH-IK/Infomed-14/01	Instruksi Kerja Menggunakan Komputer	01	02 Juni 2020
2.	WH-IK/Infomed-14/02	Instruksi Kerja Penyimpanan Berkas Rekam Medis	01	02 Juni 2020
3.	WH-IK/Infomed-14/03	Instruksi Kerja TOA Pengeras Suara Nirkabel	01	02 Juni 2020
4.	WH-IK/Infomed-14/04	Instruksi Kerja Penggunaan Buku ICD-10	01	02 Juni 2020

	INSTRUKSI KERJA	No Dokumen:	WH-IK/Infomed-14/01
		No Revisi	01
	MENGUNAKAN KOMPUTER	Tgl berlaku	02 Juni 2020
		Halaman	1 dari 1

INSTRUKSI KERJA MENGUNAKAN KOMPUTER

1. Ruang Lingkup

Petunjuk ini digunakan untuk menyalakan komputer.

2. Tujuan

Tujuan petunjuk ini sebagai pedoman guna menyalakan komputer.

3. Petunjuk Operasional

a. Prosedur kerja


- 1) Pastikan semua kabel yang ada telah terpasang dengan baik dan benar.
- 2) Tekan tombol *power* pada monitor untuk menghidupkan monitor.
- 3) Tekan tombol *power* pada *CPU* untuk menghidupkan komputer.
- 4) Setelah semua perangkat sudah dinyalakan, tunggu proses *booting* selesai hingga muncul tampilan layar desktop pada monitor.
- 5) Komputer telah siap untuk dioperasikan.

b. Selesai pemakaian

- 1) Arahkan *pointer mouse* ke pojok kiri bawah pada dekstop.
- 2) Klik menu "*Start*" kemudian cari tombol *power* di bagian pojok kiri bawah.
- 3) Klik tombol *power*.
- 4) Klik *Shut down*.
- 5) Tunggu hingga komputer benar-benar mati.

- c. Matikan *stabilizer* dan matikan aliran listrik yang mengalir menuju komputer untuk perawatan komputer yang lebih baik.

Proses		Penanggung jawab		Tanggal
Nama		Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Fitri Handianti, A.Md.	Koordinator Lab. Prodi		02-06-2020
2. Pemeriksaan	Elista L., S.K.M.	Ka. Unit Laboratorium		02-06-2020
3. Persetujuan	Chusnul Zulaika, S.ST., M.Kes.	Ka. Prodi S1 Informatika Medis		02-06-2020

	INSTRUKSI KERJA	No Dokumen:	WH-IK/Infomed-14/02
		No Revisi	01
	PENYIMPANAN BERKAS REKAM MEDIS	Tgl berlaku	02 Juni 2020
		Halaman	1 dari 1

INSTRUKSI KERJA PENYIMPANAN BERKAS REKAM MEDIS

1. Ruang Lingkup

Petunjuk ini digunakan untuk menyimpan dan mengambil berkas rekam medis.

2. Tujuan

Tujuan petunjuk ini sebagai pedoman guna menyimpan dan mengambil berkas rekam medis.



3. Petunjuk Operasional


a. Pengembalian berkas rekam medis:

- 1) Ambil berkas rekam medis yang akan di masukkan ke dalam rak.
- 2) Perhatikan nomor berkas rekam medis berdasarkan salah satu metode penyimpanan berkas rekam medis (*Terminal Digit Filing, Midle Digit Filing, Serial Number Filing*).
- 3) Jika sudah ketemu nomor rak, carilah *tracer* berdasarkan nomor berkas yang akan dikembalikan.
- 4) Lihat kembali dan samakan nama dan nomor berkas yang akan dikembalikan.
- 5) Setelah ketemu, masukkan berkas rekam medis ditempat *tracer* tersebut ditempatkan.

b. Setelah itu ambil *tracer* dan coret nomor berserta nama yang tertulis di *tracer*.
Pengambilan Berkas Rekam medis:

- 1) Tulis nama, nomor rekam medis, dan poli tujuan pasien di kartu kendali/*tracer*.
- 2) Setelah semua ditulis lengkap, cari nomor rekam medis di dalam rak penyimpanan berdasarkan metode penyimpanan berkas rekam medis (*Terminal Digit Filing, Midle Digit Filing, Serial Number Filing*).
- 3) Apabila sudah ketemu nomor yang dimaksud, letakkan *tracer* yang sudah ditulis nama, nomor rekam medis berserta poli tersebut di tempat berkas rekam medis tersebut setelah itu ambil berkas sesuai dengan data yang ada di *tracer*.

Proses		Penanggung jawab		Tanggal
Nama		Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Fitri Handianti, A.Md.	Koordinator Lab. Prodi		02-06-2020
2. Pemeriksaan	Elista L., S.K.M.	Ka. Unit Laboratorium		02-06-2020
3. Persetujuan	Chusnul Zulaika, S.ST., M.Kes.	Ka. Prodi S1 Informatika Medis		02-06-2020

	INSTRUKSI KERJA	No Dokumen:	WH-IK/Infomed-14/03
		No Revisi	01
	TOA PENERAS SUARA NIRKABEL	Tgl berlaku	02 Juni 2020
		Halaman	1 dari 1

INSTRUKSI KERJA TOA PENERAS SUARA NIRKABEL

1. Ruang Lingkup

Petunjuk ini digunakan untuk menyalakan TOA.

2. Tujuan

Tujuan petunjuk ini sebagai pedoman guna menyalakan TOA.

3. Petunjuk Operasional

a. Prosedur kerja

- Penggunaan Mikrofon Kabel:

- 1) Hubungkan Jack mikrofon kabel ke mikrofon yang dikehendaki, dan mikrofon kondisi *off* dan volume *control* mikrofon diposisi minimum.
- 2) Tekan saklar daya utama keposisi *on*.
- 3) Atur volume mikrofon kontrol untuk sekitar "5 garis" pada volume kontrol. (baik MIC1 atau MIC2).
- 4) Ubah kondisi saklar mikrofon keposisi *on*.
- 5) Sesuaikan kualitas suara menggunakan *tone control* dan *echo*.
- 6) Mikrofon kabel siap digunakan.

- Penggunaan Mikrofon Genggam Nirkabel:

- 1) Masukkan 2 baterai 1.5V ke tempat baterai sesuai polaritasnya.
- 2) Pindahkan saklar ke posisi *on* dan led akan menyala sebentar dan kemudian mati, mikrofon siap untuk di gunakan.
- 3) LED Indikator RF1 akan menyala pada unit.
- 4) Untuk penerima anter baik panjang kanan tenna .
- 5) Ketika penerimaan suara terputus-putus, silahkan mengganti baterai segera.

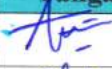


b. Selesai pemakaian


- Penggunaan Mikrofon Kabel:

- 1) Tekan saklar daya utama keposisi *off*.
- 2) Atur volume mikrofon kontrol pada volume kontrol minimum.
- 3) Ubah kondisi saklar mikrofon keposisi *off*.

- Penggunaan Mikrofon Genggam Nirkabel:

- 1) Pindahkan saklar ke posisi *on* dan led akan menyala sebentar dan kemudian mati.
- 2) LED Indikator RF1 akan mati pada unit.
- 3) Turunkan antena untuk merapikan.
- 4) Keluarkan kedua baterai 1.5V dari mikrofon ketika tidak digunakan.

Proses		Penanggung jawab		Tanggal
Nama		Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Fitri Handianti, A.Md.	Koordinator Lab. Prodi		02-06-2020
2. Pemeriksaan	Elista L., S.K.M.	Ka. Unit Laboratorium		02-06-2020
3. Persetujuan	Chusnul Zulaika, S.ST., M.Kes.	Ka. Prodi S1 Informatika Medis		02-06-2020

	INSTRUKSI KERJA	No Dokumen:	WH-IK/Infomed-14/04
		No Revisi	01
	PENGUNAAN BUKU ICD-10	Tgl berlaku	02 Juni 2020
		Halaman	1 dari 1

INSTRUKSI KERJA PENGUNAAN BUKU ICD-10

1. Ruang Lingkup

Petunjuk ini digunakan untuk penggunaan buku ICD-10.




2. Tujuan

Tujuan petunjuk ini sebagai pedoman guna praktek penggunaan buku ICD-10.

3. Petunjuk Operasional

Prosedur kerja:

- 1) Ubahlah ejaan diagnose kedalam ejaan bahasa ICD-10.
- 2) Tentukan bagian dari istilah diagnosa yang akan dijadikan "lead-term" sebagai kata panduan untuk menelusuri di volume 3.
- 3) Baca semua keterangan (*note*) dan tanda baca yang menyertai, mendahului maupun yang mengikuti dibawah istilah yang ditentukan dan diikuti semua perintah yang ada. (bias dilihat keterangan pada ICD-10 volume 2).
- 4) Tentukan pilihan nomer ICD-10.
- 5) Cocokkan pilihan kode ICD pada volume 1. Dengan memperhatikan adanya klasifikasi ganda, *additional codes*, *includes*, dan *excludes* yang ada.
- 6) Pastikan kode yang dipilih adalah kode yang benar.

Proses		Penanggung jawab		Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Fitri Handianti, A.Md.	Koordinator Lab. Prodi		02-06-2020
2. Pemeriksaan	Elista L., S.K.M.	Ka. Unit Laboratorium		02-06-2020
3. Persetujuan	Chusnul Zulaika, S.ST., M.Kes.	Ka. Prodi S1 Informatika Medis		02-06-2020